

**ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA :  
EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE,  
MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ,  
ANULAREA DOCUMENTULUI, SCHIMBAREA SEXULUI  
SAU A FIZIONOMIEI**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **actul de identitate și cartea de alegător**, dacă este cazul;
- **certificatul de naștere și certificatul de căsătorie**, dacă este cazul, original și copie;
- **hotărârea de divorț**, definitivă și irevocabilă, **după caz**, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, **în cazul soțului supraviețuitor**, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu** și, după caz, cel cu care se face **dovada adresei de reședință**, original și copie;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate;
- **timbru fiscal** sau **chitanța** reprezentând contravaloarea taxei extrajudiciare de timbru.

În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și **hotărârea judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă sau, după caz, actul administrativ** în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.